



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-ДЕЛОВОЙ ЦЕНТР ВОЛЖСКОЙ ТПП»**

404111, Волгоградская обл., г. Волжский, ул. Советская, 13, телефон: (8443)27-04-43, факс: (8443)27-48-91
e-mail: tpp-vlz@mail.ru <http://www.udc.volzhskey.ru>

ПРИКАЗ

«11» января 2016г.

№ 1

«Об утверждении перечня образовательных услуг по реализации образовательных программ АНО ДПО «УДЦ Волжской ТПП»

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности», лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 34Л01 № 0000990 рег. № 10 от 27 января 2015г., выданной министерством образования и науки Волгоградской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить перечень образовательных услуг по реализации образовательных программ:

1.1. Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих:

№	Наименование образовательной программы, код (при наличии)	Срок освоения	Документ, выдаваемый по итогам обучения/квалификация
1.	13456 Маникюрша	не менее 160 час. (1 мес.)	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего/ 2 разряд
2.	16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	не менее 160 час.* (1 мес.)	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего/ 2-4 разряд
3.	16437 Парикмахер	не менее 160 час.* (1 мес.)	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего/ 3-5 разряд
4.	16675 Повар	не менее 160 час.* (1 мес.)	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего/ 3-5 разряд
5.	16909 Портной	не менее 160 час.* (1 мес.)	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего/ 2-4 разряд

* - для программ повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих может составлять менее 160 часов.

1.2. Дополнительные профессиональные программы:

1.2.1. Программы повышения квалификации:

№	Наименование образовательной программы	Срок освоения	Документ, выдаваемый по итогам обучения
1.	Бухгалтерский учет и налогообложение	не менее 16 час.	Удостоверение о повышении квалификации
2.	1С: Бухгалтерия	не менее 16 час.	Удостоверение о повышении квалификации
3.	1С: Управление торговлей	не менее 16 час.	Удостоверение о повышении квалификации

1.2.2. Программы профессиональной переподготовки:

№	Наименование образовательной программы	Срок освоения	Документ, выдаваемый по итогам обучения
1.	Бухгалтерский учет со знанием 1С: Бухгалтерия	не менее 250 час.	Диплом о профессиональной переподготовке
2.	Специалист по кадрам	не менее 250 час.	Диплом о профессиональной переподготовке

1.3. Дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы:

№	Наименование образовательной программы	Срок освоения	Документ, выдаваемый по итогам обучения
1.	Персональный компьютер для пенсионеров	не более 160 час.	Сертификат
2.	Практический бухучет со знанием программы «1С: Бухгалтерия»	не менее 160 час.	Диплом
3.	1С: Бухгалтерия	не более 160 час.	Сертификат
4.	1С: Управление торговлей	не более 160 час.	Сертификат
5.	Основы оздоровительного массажа	не менее 160 час.	Диплом
6.	Антицеллюлитный массаж	не более 160 час.	Сертификат
7.	Обучение по охране труда работников организаций	не менее 40 час.	Удостоверение о проверке знаний требований охраны труда
8.	Пожарно-технический минимум	не менее 7 часов	Квалификационное удостоверение по пожарной безопасности
9.	Оказание первой помощи пострадавшим на производстве	не менее 8 час.	Сертификат

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.Г. Форер